

Zasady udzielania zamówień

Wydział Kontroli Projektów



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
WIELKOPOLSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dokumenty, z których wynika obowiązek stosowania przez beneficjenta określonych procedur udzielania zamówień

- Wytyczne Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
- umowa o dofinansowanie projektu



Kwoty, od których istnieje obowiązek stosowania określonych procedur przez beneficjentów, którzy nie są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

- zamówienia powyżej kwoty 50.000 PLN netto (zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO ws. kwalifikowalności kosztów)
- zamówienia 5.000 PLN netto – 50.000 PLN netto (rozeznanie rynku zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO ws. kwalifikowalności kosztów)
- zamówienia poniżej 5.000 PLN netto

Udzielanie zamówień publicznych przez beneficjentów zobowiązanych do stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

- zamówienia powyżej kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 Pzp (wyjątek przy zamówieniach w trybach tzw. niekonkurencyjnych)
- zamówienia powyżej kwoty 50.000 PLN netto, a nie przekraczające kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 Pzp (Zasada konkurencyjności wg Wytycznych IZ WRPO ws. kwalifikowalności)
- zamówienia 5.000 PLN netto – 50.000 PLN netto
- zamówienia poniżej 5.000 PLN netto



Szacowanie zamówień (zanim rozpoczniesz pierwsze zamówienie!)

1. Agregowanie zamówień w ramach projektu (zakaz podziału):
 - usługi, dostawy, roboty budowlane są tożsame rodzajowo / funkcjonalnie
 - możliwe udzielenie zamówienia w tym samym czasie (nie jest to tożsame z realizacją zamówienia)
 - możliwe wykonanie zamówienia przez jednego wykonawcę
2. Ustalenie wartości zamówienia z należytą starannością (termin) oraz zakaz zaniżania wartości
3. Uwzględnianie ewentualnych zamówień uzupełniających
4. Dokumentowanie czynności szacowania
5. Łączna wartość zamówień w przypadku udzielenia zamówień w częściach



Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

1. **Dotyczy zamówień przekraczających kwotę 50.000 PLN netto**
2. **Zasady ogólne**
 - szacowanie zamówienia
 - opis zamówienia (nazwy i kody z Wspólnego Słownika Zamówień)
 - terminy umożliwiające wykonawcy złożenie oferty
 - równy dostęp do informacji dla wszystkich wykonawców
 - warunki udziału w postępowaniu (proporcjonalne do zamówienia, nieograniczające konkurencji) – jeżeli określono

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

- kryteria oceny ofert (związane z przedmiotem zamówienia, niezawężające konkurencji, co do zasady oprócz ceny również inne odnoszące się do przedmiotu zamówienia)
- stosowanie kar w umowie z wykonawcą z tytułu np. opóźnień w realizacji, nieprawidłowej realizacji, niekompletnego wykonania zamówienia (w tym np. nieprzestrzeganie warunków gwarancji) – możliwy wpływ na wysokość kosztów kwalifikowalnych, dokumentowanie braku zapisów o karach w umowie z wykonawcą – możliwy wpływ na wysokość kosztów kwalifikowalnych
- wymagana forma pisemna postępowania

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

3. Warunki szczegółowe

Publikacja zapytania ofertowego:

- portal utworzony przez MliR; do czasu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu: wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców oraz upublicznienie tego zapytania co najmniej na stronie internetowej beneficjenta
- jeżeli zamówienie przekracza tzw. „progi unijne” (209.000 EUR dla D/U oraz 5.225.000 EUR dla RB) informacja o zapytaniu ofertowym musi być zamieszczona w Dzienniku Urzędowym UE w zakresie i terminach określonych w ustawie Pzp (formularze dostępne na: <http://simap.ted.europa.eu/pl/web/simap/standard-forms-for-public-procurement>)

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

Zapytanie ofertowe musi zawierać:

- opis przedmiotu zamówienia
- warunki udziału w postępowaniu – jeżeli określono (obowiązkowe przy zamówieniach powyżej 209.000 EUR)
- kryteria oceny ofert (w tym wagi punktowe lub procentowe każdego z kryteriów oraz opis sposobu przyznawania punktów)
- termin składania ofert (nie mniej niż 7 dni kalendarzowych dla D/U i nie mniej niż 14 dni kalendarzowych dla RB oraz nie mniej niż 40 dni przy zamówieniach powyżej 209.000 EUR dla D/U oraz 5.225.000 EUR dla RB)
- informacje na temat zakresu wykluczenia (powiązania kapitałowe / osobowe)
- określenie warunków zmian umowy (o ile dotyczy)

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

Wybór oferty najkorzystniejszej należy udokumentować protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wymagane elementy:

- informacja o sposobie upublicznienia zapytania
- wykaz złożonych ofert wraz z datami ich złożenia
- informacja o spełnieniu warunków (tj. brak powiązań osobowych / kapitałowych)
- informacja o przyznanej punktacji
- wskazanie wyboru oferty wraz z uzasadnieniem
- data sporządzenia protokołu oraz podpis zamawiającego
- załączniki (potwierdzenie publikacji, oferty, oświadczenie o braku powiązań)

Zasada konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi IZ WRPO w zakresie kwalifikowalności wydatków

Wynik postępowania:

- portal MliR, a do czasu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu: wysłanie do każdego wykonawcy, który złożył ofertę oraz upublicznienie na stronie internetowej beneficjenta
- informacja o wyniku zawiera co najmniej nazwę wybranego wykonawcy
- na wniosek wykonawcy udostępnia się protokół postępowania

Wystarcza jedna oferta

Zawarcie umowy

jeżeli wykonawca odmówi, wybiera się następnego wg kolejności przyznanych punktów

Kwalifikowalność wydatków na lata 2014-2020 (umowa o dofinansowanie, wytyczne IZ)

- **Zamówienia 5.000 PLN netto – 50.000 PLN netto: publikacja zapytania ofertowego** (przeprowadzenie i udokumentowanie rozeznania rynku co najmniej poprzez upublicznienie tego zapytania na stronie internetowej beneficjenta, a jeżeli jej nie posiada – poprzez wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców oraz upublicznienie tego zapytania na innej powszechnie dostępnej stronie internetowej)
- **Zamówienia nieprzekraczające 5.000 PLN netto** dokonywane z należytą starannością, celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie oraz z poszanowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

Naruszenia zasad udzielania zamówień

Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dn. 29.01.2016 r. ws. warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo:

- brak zamieszczenia zapytania ofertowego oraz przesłania do potencjalnych wykonawców – 100% lub 25%,
- podział zamówienia lub zaniżanie jego wartości – 100% lub 25%,
- powiązania osobowe / kapitałowe – 100%,
- niewłaściwy opis zamówienia – 25% / 10% / 5%,
- brak pełnej informacji o warunkach udziału w postępowaniu / kryteriach oceny ofert – 25% / 10% / 5%,
- warunki udziału w postępowaniu / kryteria oceny ograniczające konkurencję – 25%, 10%, 5%,
- niewłaściwe określanie terminów – 25% / 10% / 5%,
- nieprawidłowości w wyborze oferty – 25% / 10% / 5%,
- nieudokumentowanie postępowania – 25% / 10% / 5%,
- brak informacji o wyniku postępowania – 5%,
- istotne zmiany zawartej umowy – 25% (oraz 100% dodatkowego wynagrodzenia – jeżeli dotyczy)

Niekwalifikowalność wydatków

Dziękuję za uwagę

Oddział Kontroli Zamówień Publicznych
Paula Nowaczyńska, tel. 61 62 66 144